



## Deine Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Bearbeitung der laufenden Buchhaltung (Debitoren, Kreditoren, Sachkonten)
- Durchführung des Zahlungsverkehrs und Mahnwesens
- Umsatzsteuervoranmeldungen und weitere steuerliche Meldungen
- Vorarbeiten für die Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen in Zusammenarbeit mit dem Steuerberater
- Unterstützung bei betriebswirtschaftlichen Auswertungen und Reportings

Wir suchen einen Buchhalter in Teilzeit (20 Std./Woche) (m/w/d) ab sofort

## Deine Qualifikationen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Sicherer Umgang mit Buchhaltungssoftware Datev und MS Office
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein

## Deine Vorteile:

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis mit flexiblen Arbeitszeiten
- Leistungsgerechte Vergütung und Zusatzleistungen (Betriebliche Altersvorsorge, Bike-Leasing, Obsttag etc.)
- Angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten Team
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten

**Klingt interessant? Wir freuen uns auf deine Bewerbung bevorzugt per Mail an:**

**H. Schubert GmbH • Frau Okka Meyer • Klein Haddorf 2 • 48493 Wettringen  
bewerbung@h-schubert.de • 02557 / 9377 14**